



Jaarverslag 2021

Voorwoord

Hierbij bieden wij u het jaarverslag 2021 van de Participatieraad Stadskanaal aan.

In 2021 is de Participatieraad werkzaam geweest binnen het sociale domein op alle drie de decentralisaties te weten de Jeugdzorg, de WMO en de Participatiewet. De Participatieraad heeft als taak het college te adviseren over het te voeren beleid, voortvloeiend uit deze drie wetten. Dit in het belang van de inwoners van de gemeente Stadskanaal.

Het streven van de PRS is om in het voorbereidingstraject betrokken te worden, waardoor de uiteindelijke advisering makkelijker kan verlopen.

De werksfeer is ontspannen en de verhouding ten opzichte van het gemeentelijk apparaat is doorgaans goed.

Ook dit jaar zijn wij in onze werkzaamheden ondersteund door een vast team vanuit de gemeente middels een ambtelijk secretaresse en een beleidsmedewerker. Wij hebben deze samenwerking als constructief en prettig ervaren.

In 2022 hopen wij deze samenwerking op eenzelfde manier voort te kunnen zetten.

Wij danken eenieder voor inzet, inbreng en samenwerking.

Een vriendelijke groet, namens de Participatieraad Stadskanaal,

Albert Klarenbeek, secretaris

Inhoudsopgave

1. Organisatie
 - 1.1. Aanpassingen i.v.m. coronamaatregelen
 - 1.2. Samenstelling Participatieraad Stadskanaal (PRS)
 - 1.3. Dagelijks bestuur PRS
 - 1.4. Bestuursleden
 - 1.5. Vergaderschema
 - 1.6. Werkgroepen

2. Werkzaamheden
 - 2.1 Algemeen
 - 2.2 WMO- Wonen, zorg en mantelzorg
 - 2.3 Jeugd
 - 2.4 Participatiewet-Armoedebeleid/Schuldhelpverlening/Minima
 - 2.5 Participatiewet-Arbeidsmarkt
 - 2.6 Financiën
 - 2.7 Eenzaamheid
 - 2.8 Communicatie
 - 2.9 Vervoer
 - 2.10 Toegankelijkheid/ Lokale Inclusie
 - 2.11 Laaggeletterdheid
 - 2.12 Verkeer
 - 2.13 Lokaal akkoord/ Wonen
 - 2.14 Gezondheid en Welzijn
 - 2.15 Inburgering
 - 2.16 Sollicitatiecommissie

3. Contacten/ Activiteiten

4. Adviezen

5. Deskundigheidsbevordering

6. Jaarrekening

1. Organisatie

1.1. Aanpassingen i.v.m. coronamaatregelen

Het jaar 2021 werd helaas, net zoals 2020, grotendeels beheerst door maatregelen, die getroffen moesten worden om de gevolgen van de coronapandemie te beteugelen. Voornamelijk werden de vergaderingen en bijeenkomsten van de participatieraad en werkgroepen digitaal, via Teams, gehouden. Een kleine versoepeling van de maatregelen in de zomer en het najaar gaf ons de gelegenheid om, met enige hindernissen, toch fysiek bij elkaar te komen. Hetgeen voor velen een verbetering was.

Dezelfde problemen als in 2020 deden zich voor om onze werkzaamheden te verrichten en waren niet optimaal.

Helaas hebben wij door de maatregelen geen passend afscheid kunnen nemen van de scheidende leden en hen niet gezamenlijk kunnen bedanken voor hun zeer gewaardeerde inzet. Wij hopen, dat 2022 meer mogelijkheden zal bieden ons oude vertrouwde werkpatroon te hervatten.

1.2. Samenstelling PRS

Door de dispensatieregeling tot verlenging van de zittingstermijn heeft de PRS dankbaar gebruik gemaakt van de diensten van 4 voormalige leden, die bereid waren nog een extra jaar zitting te nemen in de PRS. De PRS is hen daar zeer erkentelijk voor. Maar 2021 is afgelopen en daarmee deze regeling, zodat per 31 december de leden mevrouw S. Drent-Arends, mevrouw T. Scholtens-Roefs, mevrouw I. Post-Kruize en de heer T. Scheerhoorn (sinds augustus) zijn afgetreden. Tevens heeft mevrouw C.M. Klarenbeek-Lutz na haar 1^e termijn bedankt als lid. Als nieuwe leden heeft de PRS de 3 dames aangenomen, mevrouw P.L. Beens-Silalahi (per 1-7-2021), mevrouw G.T. Karmelk-Brom (per 1-7-2021) en mevrouw B. Moes (per 1-9-2021). Per 1 januari 2022 bestaat de PRS uit 11 leden.

Het dagelijks bestuur is met ingang van 2021 gewijzigd: de voorzitter en penningmeester zijn vervangen. De PRS wordt actief ondersteund vanuit het gemeentelijk apparaat middels de beleidsmedewerker, de heer K. Sluiter en de ambtelijk secretaresse, mevrouw P.M. de Jong. Wegens vertrek van mevrouw de Jong is de laatste maanden in een vervanging van haar taken voor de PRS door een tijdelijke medewerkster voorzien. We verwachten in 2022 weer op een permanente invulling van deze functie.

1.3. Het dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur bestaat uit de volgende PRS-leden:

- De heer A. Lukens (voorzitter)
- De heer A. Klarenbeek (secretaris)
- Mevrouw C. Bakker (penningmeester)

De ondersteuning vanuit de gemeente bestaat uit:

- De heer K. Sluiter (beleidsmedewerker)
- Mevrouw P.M. de Jong (ambtelijk secretaresse tot 1-10-2021)
- Mevrouw A.J. Eggens (tijdelijke ondersteuning)

1.4. Bestuursleden

De PRS heeft in 2021 uit de volgende bestuursleden bestaan:

Mevrouw S. Drent-Arends (tot 31-12-2021)
Mevrouw I. Post-Kruize (tot 31-12-21)
Mevrouw T. Scholtens-Roelfs (tot 31-12-2021)
De heer A. Scheerhoorn (tot 1-9-2021)
Mevrouw I. Schijvens-Withaar
Mevrouw M. Meedendorp
Mevrouw H. Teuben.
De heer S.J. Ronda.
De heer A. Klarenbeek.
Mevrouw C. Bakker-Schulte
De heer C.J. Koster
Mevrouw C.M. Klarenbeek-Lutz (tot 1-12-2021)
De heer A. Lukens
Mevrouw P.L. Beens-Silalahi (vanaf 1-7-2021)
Mevrouw G.T. Karmelk-Brom (vanaf 1-7-2021)
Mevrouw B. Moes (vanaf 1-9-2021)

1.5. Vergaderschema's

De Participatieraad vergadert in de regel elke derde woensdag van de maand. De vergaderingen van De Participatieraad zijn openbaar. In 2021 heeft de PRS op de volgende data vergaderd:

20 januari, 17 februari, 10 maart, 21 april, 19 mei, 16 juni, 21 juli, 18 augustus, 15 september, 20 oktober, 17 november en 15 december.

Het dagelijks bestuur van de PRS vergadert in de regel elke eerste donderdag van de maand, maar deze afspraak wordt flexibel gehanteerd. In 2021 heeft het dagelijks bestuur op de volgende data vergaderd:

- 7 januari, 4 februari, 4 maart, 1 april, 6 mei, 3 juni, 1 juli, 5 augustus, 2 september, 7 oktober 3 november en 1 december.

1.6. Werkgroepen

De indeling en het aantal werkgroepen ligt niet vast. Al naar gelang het onderwerp kan een werkgroep geformeerd worden of gecombineerd worden met andere werkgroepen. Expertise kan van buitenstaanders of andere leden gevraagd worden. In 2021 waren de volgende werkgroepen actief:

- WMO – Wonen/ zorg/mantelzorg
- Jeugd
- Participatiewet-Armoedebeleid/ Schuldhulpverlening/ Minima
- Participatiewet- Arbeidsmarktbeleid
- Financiën
- Communicatie
- Lokaal akkoord-wonen
- Vervoer
- Verkeer
- Toegankelijkheid/Lokale Inclusie

- Laaggeletterdheid en digitalisering
- Eenzaamheid
- Gezondheid en welzijn
- Sollicitatiecommissie

2. Werkzaamheden

2.1 Algemeen

Tijdens elke vergadering worden de leden bijgepraat over de lopende zaken binnen het sociale domein door een beleidsadviseur/beleidsmedewerker van de gemeente of een wethouder. Naast de vaste beleidsmedewerker, die ons de gangbare mededelingen doet en de ingekomen stukken mededeelt, zijn er ook een aantal beleidsmedewerkers met een speciaal deelgebied of een wethouder, die ons van informatie voorziet. In het jaar 2021 hebben wij in de Algemene Bestuursvergadering (AB) de volgende sprekers of gasten mogen ontvangen in chronologische volgorde:

- De heer H. Sijbesma, aspirant kandidaat voor een lidmaatschap van de PRS.
- Mevrouw R. Broens, senior beleidsmedewerker, over de Regiodeal (versterking van de leefbaarheid in Oost-Groningen).
- Mevrouw B. Besselink, beleidsmedewerker, over ontwikkelingen Beschermd Wonen.
- Mevrouw H. Tepper, beleidsmedewerker, over Sociaal Vitaal/ Een tegen eenzaamheid/ Taalhuis/ Digitalisering.
- Mevrouw G. Van der Heide, raadslid van de CU, als toehoorder.
- Mevrouw H. Kortman, mogelijk toekomstig lid.
- De heer M. Verschuren, wethouder, ter kennismaking en informatie over zijn portefeuille
- Mevrouw R. Broens, senior beleidsmedewerker, betreffende ziekenhuiszorg in de regio/ wachtlijsten GGZ
- Mevrouw B. Besselink, beleidsmedewerker, over ontwikkelingen in de GGZ
- De heer J. Hamster, wethouder, geeft toelichting op ontwikkelingen binnen zijn portefeuille, zoals jeugdzorg/ financiën/ participatie/ wedeka
- De heer A. de Weerd, beleidsmedewerker, inlichtingen over armoedebeleid en schuldhulpverlening
- Mevrouw J. Pijpker, beleidsmedewerker, betreffende ontwikkeling op gebied van wonen
- De heer M. Verschuren, wethouder, over zaken in zijn portefeuille die spelen in Sociale Domein.
- Mevrouw S. Van Rossum, beleidsmedewerker, betreffende het project Onafhankelijke CliëntOndersteuning.
- De heer J. Hamster, wethouder, over zaken in zijn portefeuille die spelen in Sociale Domein.
- Mevrouw B. Moes, aspirant kandidaat voor een lidmaatschap van de PRS.
- Mevrouw P. Beens, aspirant kandidaat voor een lidmaatschap van de PRS.
- Mevrouw G. Karmelk, aspirant kandidaat voor een lidmaatschap van de PRS.
- Mevrouw H. Tepper, beleidsmedewerker, over plannen laaggeletterdheid
- Mevrouw M. Bruinsma, beleidsmedewerker, een toelichting over de ontwikkelingen pilot voorliggende voorziening jeugd.
- Mevrouw S. Van Rossum, beleidsmedewerker, vervolg op vorige presentatie.
- Mevrouw J. Lutgert, aspirant kandidaat voor een lidmaatschap van de PRS.
- Mevrouw R. Norda, aspirant kandidaat voor een lidmaatschap van de PRS.
- Mevrouw S. Van Rossum, beleidsmedewerker, de digitalisering van het steunpalet
- De heer J. Hamster, wethouder, over zaken in zijn portefeuille die spelen in Sociale Domein.
- De heer M. Verschuren, wethouder, over zaken in zijn portefeuille die spelen in Sociale Domein.

- De heer K. Sloots, burgemeester van Stadskanaal, een kennismakingsgesprek.
- Mevrouw S. Van Rossum, beleidsmedewerker, vervolg op project OCO

Verder wordt er van elke actieve werkgroep afzonderlijk verslag gedaan van de werkzaamheden en de knelpunten, zodat ieder daarover een mening kan vormen of vragen kan stellen. De uiteindelijke adviezen worden, na eventuele toelichting door de betreffende wethouder of beleidsmedewerker, besproken met en ter goedkeuring neergelegd bij het algemeen bestuur. Daarna wordt het advies aangeboden aan het College van burgemeester en wethouders. In een overleg tussen wethouder M. Verschuren en het DB zijn de procedures rond de adviesaanvraag/verstrekking verduidelijkt, hetgeen erin heeft geresulteerd, dat het Huishoudelijk Reglement is gewijzigd. Het College van B&W heeft positief op het geactualiseerde Huishoudelijk Reglement gereageerd.

Verder hebben we dit jaar veelvuldig gesproken over de (gevolgen van de) Kinderopvangtoeslagenaffaire. We zijn bijgepraat over de lokale aanpak van hulp en ondersteuning van gedupeerden en ook over de kwijtschelding van uitstaande gemeentelijke vorderingen. Dit onderwerp heeft onze bijzondere aandacht.

2.2 WMO, wonen, zorg en mantelzorg

De volgende onderwerpen over dit onderdeel hebben binnen de werkgroep of algemene vergadering aandacht gehad:

- Project Onafhankelijke CliëntOndersteuning.
- De aanbesteding voor Huishoudelijke Hulp.
- De indexering van het PGB- uurtarief.
- De wettelijke basis van onderdelen van de verordening WMO.
- De inkoop van WMO- begeleiding.
- De ziekenhuiszorg van het Refaja- ziekenhuis.
- Het koersdocument voor inkoop WMO-begeleiding (samenwerking met gemeente Oldambt).
- Overleg over tarieven OH/ OZ.
- De resultaten van het cliëntervaringsonderzoek 2020.
- Beschermd wonen.
- Overleg over het concept PGB-beleid.
- De CVZ.

2.3 Jeugd

Helaas is de nieuwe verordening Jeugdwet in 2021 nog niet voor advies aangeboden aan de PRS. Ondanks het feit dat het concept al in 2020 gereed was. Onderwerpen die aandacht hebben gehad zijn:

- Overleg over aanpassingen in de conceptverordening Jeugd.
- Een onlinecursus over de jeugdzorg, die bij De Koepel is gevolgd.
- De inkoop van jeugdzorg.
- De gemeentelijke verantwoordelijkheid voor de Jeugdzorg.

2.4 Participatiewet-Armoedebeleid/ schuldhulpverlening/minima

Er is een brief met vragen aan het College van B&W gestuurd over het versoberen van de kosten voor bewindvoering van de bijzondere bijstand, daar er geen adviesaanvraag bij de PRS is angekommen.

Advies is gevraagd en verleend over de beleidsregels Vrijlating giften Participatiewet
Andere onderwerpen zijn: .

- Preventieve vroegsignalering van problematische schuldenlast.
- Bijstandsboetes.
- Ontwikkelingen rond het GKB.
- Onderzoek naar Mentorschap Noord.
- Rapport armoedeval in de Veenkoloniën.

2.5 Participatiewet- Arbeidsmarkt

Advies is gevraagd en verleend over Beleidsregels TONK-regeling. Verdere ontwikkelingen:

- Ontwikkelingen rond werkvoorzieningschap Wedeka.
- Beschut werk.
- Uitstroom naar voltijd werk.

2.6 Financiën

De jaarstukken van 2020 en de begroting van 2021 zijn uitgereikt.

De gemeente heeft in 2021 ingrijpende maatregelen genomen om de financiële problemen te beteugelen. Onderwerpen zijn:

- Toelichting van de wethouder J. Hamster op de ontstane situatie
- Kritisch volgen van het effect van de genomen maatregelen op de burger

2.7 Eenzaamheid

De PRS neemt kennis van en volgt de ontwikkelingen van diverse programma's, die door de gemeente zijn uitgezet, om de problemen rond eenzaamheid te lokaliseren en verbeteren.

2.8 Communicatie en digitalisering

Aandachtspunten waren:

- Een 2-tal nieuwsbrieven.
- Toegankelijke communicatie richting de burger.
- Bereikbaarheid van de gemeente voor de burger.
- Digitale vaardigheid van diverse doelgroepen.

2.9 Vervoer

Vanwege de coronacrisis zijn er geen activiteiten geweest. De activiteiten van deze werkgroep worden in de toekomst onderdeel van de WMO.

2.10 Toegankelijkheid/ Lokale Inclusie

Advies is gevraagd en verleend over de Actieagenda Lokale Inclusie.

Onderwerpen, die op dit gebied behandeld zijn:

- Voorbesprekingen over het concept Actieplan Lokale Inclusie met beleidsmedewerker F. Aukema en wethouder M. Verschuren.
- Provinciaal contact over Lokale Inclusie.
- Volgen van gemeentelijke implementatie van Lokale Inclusie.

2.11 Laaggeletterdheid

Aandachtspunten zijn:

- Het Taalhuis.

- Diverse cursussen voor verschillende groeperingen.
- Bereikbaarheid en signalering van laaggeletterden.
- Samenwerking met de bibliotheek.

2.12 Verkeer

De PRS maakt deel uit van een gemeentelijke werkgroep, waarin meerdere instanties vertegenwoordigd zijn. Het doel is om situaties te beoordelen en voorstellen tot verbetering te doen onder meer voor verkeersveiligheid. In 2021 heeft deze commissie minder overleggen gehad i.v.m. coronamaatregelen.

2.13 Wonen/Lokaal akkoord

De aandachtspunten zijn:

- Vragen over de Woonvisie in relatie tot het sociale domein.
- Besloten woongroepen.
- Beschikbaarheid van sociale huurwoningen, ook in het goedkopere segment.
- Seniorenwoningen.
- Prestatieafspraken met de woningcoöperaties.
- Voorbereiding van het advies Meerjarig Kaderafspraken.

2.14 Gezondheid en Welzijn

De aandachtsvelden zijn:

- Het Lokale Sportakkoord.
- Het Lokale Preventieakkoord.
- Het Gezondheidsbeleid uitvoeringsplan.
- Het programma Sociaal Vitaal.
- De Regiodeal.

2.15 Inburgering

De werkgroep Inburgering is ontstaan doordat de verantwoordelijkheid over de groep vluchtelingen met een verblijfsvergunning in 2022 bij de gemeenten komen te liggen.

Aandacht voor:

- Toelichting van de beleidsmedewerker M. Nisi over het plan van aanpak in de gemeente.
- Aanbesteding van taalonderwijs voor deze groep.

2.16 Sollicitatiecommissie

De sollicitatiecommissie is geen werkgroep, maar samengesteld om bij verlies van een aantal leden van de PRS, deze weer op sterkte te brengen en geschikte kandidaten voor te dragen. De dispensatie van de gemeente voor een 4-tal leden om langer dan de voorgeschreven termijn aan te blijven gold voor maximaal 1 jaar. De sollicitatiecommissie heeft in 2021 3 geschikte kandidaten aan de PRS voorgedragen, die vervolgens zijn aangenomen. Per 31 december 2021 zijn er nog 4 vacatures te vervullen, zodat de sollicitatiecommissie blijft bestaan.

3. Contacten/ activiteiten

In 2021 zijn de contacten met beleidsmedewerkers/gemeentebestuur voornamelijk via digitale meetings verlopen en daardoor beperkt tot de meest noodzakelijke. Andere contacten vanuit de PRS zijn om dezelfde reden minimaal en is de extra informatie om onze taak goed uit te voeren beperkt gebleven.

Via de website van de gemeente of via het e-mailadres van de PRS, kunnen de inwoners met de PRS in contact treden. De vergaderingen van de PRS zijn openbaar, maar alleen via een link op uitnodiging te volgen.

4. Adviezen

In 2021 hebben de diverse werkgroepen middels het stellen van vragen en kritisch meedenken aan de voorkant invloed gehad op verdere beleidsontwikkelingen.

Dat heeft o.a. geresulteerd in het aanbieden van een aantal adviezen aan het College van burgemeester en wethouders.

De steeds terugkerende vraag in diverse adviezen blijven de momenten van evaluatie.

Een korte opsomming van de adviezen betreffende specifieke doelgebieden, die in 2021 zijn uitgebracht, volgt:

- Beleidsregels Tijdelijke Ondersteuning Noodzakelijke Kosten (TONK).
- Actieagenda Lokale Inclusie.
- Beleidsregels Vrijlating Giften Participatiewet.

5. Scholing en deskundigheidsbevordering

De Juli-vergadering stond weer in het teken van eigen reflectie en evaluatie van de PRS.

De PRS moet meer "proactief" werken en alerter zijn op de evaluatie van ingevoerd beleid.

De relatie PRS en gemeente is goed, maar kan op bepaalde punten beter.

Personele bezetting kan en mag onzes inziens, niet de oorzaak zijn van het niet uitvoeren van beleid.

De scholingsdag is wederom niet doorgegaan i.v.m. de coronamaatregelen. Een fysieke bijeenkomst geldt voor de organisatie als voorwaarde.

Als onderwerp is gedacht aan een voordracht van De Koepel over de relatie gemeente versus adviesraden.

6. Jaarrekening

Voor een toelichting op de jaarrekening, verwijs ik u naar de bijgevoegde Jaarrekening 2021.

Het exploitatiejaar 2021 is afgesloten met een overschot van € 5218,-

Als gevolg van coronamaatregelen zijn een aantal begrotingsdoelen niet gerealiseerd, waardoor het overschot in de begroting is ontstaan. Dit overschot zal in de loop van 2022 weer terugvloeien naar de gemeentekas.

Begin 2022 wordt een gereserveerd bedrag aan een digitale scholing besteed.

